

# Реинжиниринг бизнес-процессов

## Аннотация

### рабочей программы дисциплины (модуля)

Направление 09.03.03 Прикладная информатика  
Профиль " Прикладная информатика в экономике"

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра прикладной информатики и математики</b>	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамены 7
в том числе:		
аудиторные занятия	73,6	
самостоятельная работа	72	
часов на контроль	34,4	
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамены 6:
в том числе:		
аудиторные	17,6	
самостоятельная	153,4	
часов на контроль	9	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: экзамены 4
в том числе:		
аудиторные	17,6	
самостоятельная	155	
часов на контроль	7,4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	18 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	36		36	
Практические	36		36	
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6	
Итого ауд.	73,6		73,6	
Контактная работа	73,6		73,6	
Сам. работа	72		72	
Часы на контроль	34,4		34,4	
Итого	180		180	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	13 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6		6	
Практические	10		10	
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6	
Итого ауд.	17,6		17,6	
Контактная работа	17,6		17,6	
Сам. работа	153,4		153,4	
Часы на контроль	9		9	
Итого	180		180	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8		8	
Практические	8		8	
Контактная работа на аттестацию	1,6		1,6	
Итого ауд.	17,6		17,6	
Контактная работа	17,6		17,6	
Сам. работа	155		155	
Часы на контроль	7,4		7,4	
Итого	180		180	

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Цель: формирование у студентов представления об организации как о совокупности не только структурных подразделений, но системы пронизывающих ее бизнес-процессов о том, что эту систему следует изучать и оптимизировать на основе применения новых информационных технологий с целью повышения эффективности управления, повышения качества продукции и услуг.
1.2	Задачи: изучения дисциплины заключаются в приобретении студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса, а именно:
1.3	• изучение методологии структурно-функционального моделирования бизнес-процессов и систем;
1.4	• изучение методологии реинжиниринга бизнес-процессов;
1.5	• изучение методов управления качеством.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Защита интеллектуальной собственности
2.1.2	Правовые основы прикладной информатики
2.1.3	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.4	Имитационное моделирование
2.1.5	Методы оптимизации
2.1.6	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.1.7	Основы управления персоналом
2.1.8	Управленческий учет
2.1.9	Web-дизайн
2.1.10	Базы данных
2.1.11	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.12	История экономических учений
2.1.13	Менеджмент организации
2.1.14	ознакомительная практика
2.1.15	Организационное поведение
2.1.16	Учебная практика
2.1.17	Информационные системы и технологии
2.1.18	Мировые информационные ресурсы
2.1.19	Статистика
2.1.20	Теоретические основы создания информационного общества
2.1.21	Теория бухгалтерского учета
2.1.22	Гражданское право
2.1.23	Информатика
2.1.24	Математика
2.1.25	Право
2.1.26	Социальная адаптация лиц с ОВЗ к образовательной среде
2.1.27	Физическая культура и спорт
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1.2: Демонстрирует способность анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности**

**Знать:** методики анализа и систематизации разнородных данных

**Уметь:** анализировать и систематизировать разнородные данные

**Владеть:** навыками оценки эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности

**УК-2.2: Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ**

**Знать:** критерии отбора вариантов решений.

**Уметь:** выбирать оптимальный вариант решения.

**Владеть:** навыками разработки планов, определения целевых этапов и основных направлений работ

**УК-3.3: Распределяет роли в условиях командного взаимодействия; применяет методы оценки своих действий, планирования и управления временем**

**Знать:** условия командного взаимодействия

**Уметь:** применять методы оценки своих действий

**Владеть:** навыками планирования и управления временем

**ПК-1.1: Демонстрирует знание инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций**

**Знать:** инструменты и методы описания и моделирования бизнес-процессов; методы улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций

**Уметь:** демонстрировать знание инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций

**Владеть:** навыками демонстрации знаний инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций

**ПК-1.2: Способен применять методы и средства сбора исходных данных у заказчика; анализировать и моделировать бизнес-процессы организации; применять на практике методы и средства реинжиниринга бизнес-процессов**

**Знать:** способы применения методов и средств сбора исходных данных у заказчика; анализировать и моделировать бизнес-процессы организации; применять на практике методы и средства реинжиниринга бизнес-процессов

**Уметь:** применять методы и средства сбора исходных данных у заказчика; анализировать и моделировать бизнес-процессы организации; применять на практике методы и средства реинжиниринга бизнес-процессов

**Владеть:** навыками применения методов и средств сбора исходных данных у заказчика; анализировать и моделировать бизнес-процессы организации; применения на практике методов и средств реинжиниринга бизнес-процессов

**ПК-1.3: Выполняет анализ функциональных разрывов и осуществляет корректировку на его основе существующей модели бизнес-процессов, согласовывает изменения с заказчиком**

**Знать:** основы анализа функциональных разрывов и способы осуществления корректировки на его основе существующей модели бизнес-процессов, способы согласования изменений с заказчиком

**Уметь:** выполнять анализ функциональных разрывов и осуществлять корректировку на его основе существующей модели бизнес-процессов, согласовывать изменения с заказчиком

**Владеть:** навыками необходимыми для выполнения анализа функциональных разрывов и осуществлять корректировку на его основе существующей модели бизнес-процессов, согласовывать изменения с заказчиком

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	• определение и характеристики процесса в соответствии со стандартами качества;
3.1.2	• методы улучшения качества;
3.1.3	• определение реинжиниринга бизнес-процессов;
3.1.4	• методологию и принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• применять методы улучшения качества;
3.2.2	• формулировать миссию организации;
3.2.3	• выявлять и согласовывать критические факторы успеха;
3.2.4	• ранжировать бизнес-процессы.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	• базовыми правилами командной работы;
3.3.2	• иметь навыки (приобрести опыт): описания бизнес-процессов;
3.3.3	• иметь навыки (приобрести опыт): улучшения бизнес-процессов;
3.3.4	• иметь навыки (приобрести опыт): моделирования бизнес-процессов в среде All Fusion Process Modeler.